

Omavalvonnin raportointi 5-8/2025

Pekinkoti

OMAVALVONNAN SEURANNAN TOTEUTUS

Asukaspalautetta kerätään säännöllisesti yhteisökokouksissa ja kuntoutumisen suunnitelmien yhteydessä. Lisäksi palautetta saadaan arjen keskusteluissa sekä läheisiltä kasvotusten, puhelimitse ja palautelaatikon kautta. Kaikki palaute käsitellään säännöllisesti, ja tarvittaviin toimenpiteisiin ryhdytään viipymättä. Mikäli palautteen antaja on tiedossa, hänelle kerrotaan tehdyistä jatkotoimenpiteistä.

Omavalvontaan liittyvien ilmoitusten käsittelyä ja niistä johdettujen toimenpiteiden seuranta kehitetään aktiivisesti. Esiin nousevat kehittämistarpeet käsitellään säännöllisesti, ja henkilöstöä kannustetaan tekemään poikkeamailmoituksia toiminnan laadun parantamiseksi.

Omavalvonnin seurannan myötä havaittujen epäkohtien/poikkeamien määrä

Sisäisesti havaitut epäkohdat: 86kpl

Toteutetut muutokset/ kehittämistoimenpiteet: 44kpl

Yksikön ulkopuolisten tahojen tekemät epäkohtailmoitukset: 0kpl

Yksikön toiminnasta tehty muistutukset: 0kpl

Suunnitelmallinen asiakastyö

Asukkaiden osuus, joille nimetty omaohjaaja: 100%

6 kk välein päivitettyjen kuntoutumisen suunnitelmien prosenttiosuus: 100 %

Omaohjaaja-aikojen toteutuminen vähintään 1 x viikossa: 95%

Jaksolla päivitetty kuntoutumisen suunnitelmat: 24 kpl

Henkilöstötilanne

Asiakastyöhön osoitettu henkilöstömitoitus (Työntekijää/ asukas): 0,5

Tilapäisen työvoiman %-osuus työstä raportointijaksolla: 12%

Lopettaneiden työntekijöiden %-osuus koko henkilöstön työpanoksesta: 0%

Toteutunut henkilöstömäärä on vastannut suunniteltua täysin (alle 5% Poikkeama).

TOIMENPITEET

Epäasiallisen käytöksen ehkäisemiseksi on kehitetty toimintamalli, jota on yhteisesti kerrattu. Poikkeamien käsittelyprosessia on tehostettu. Palautteiden ja poikkeamien pohjalta toteutettavat toimenpiteet määräytyvät sisällön mukaan, ja niihin ryhdytään viipymättä. Tavoitteena on vastata arjen toiveisiin, epäkohtiin ja kehitysideoihin matalalla kynnyksellä, asukkaiden tarpeet huomioiden.

